

Gmina Kazanów
Plac Partyzantów 28, 26-713 Kazanów
woj. mazowieckie, powiat zwoleński
tel. 48 386 49 24

Kazanów, dnia 04.05.2026 r.

I. Zamawiający

Gmina Kazanów
ul. Plac Partyzantów 28
26-713 Kazanów

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego o wartości poniżej 170 000 zł netto i nie podlega przepisom ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.).

III. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest odbiór, transport oraz unieszkodliwianie odpadów zawierających azbest (kod odpadu 17 06 05*) powstałych w wyniku wymiany pokryć dachowych w gospodarstwach rolnych na terenie Gminy Kazanów w ramach inwestycji A1.4.1 Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności.

Zamówienie realizowane jest w ramach programu:

„Ogólnopolski program finansowania usuwania wyrobów zawierających azbest – część 2”.

Szacunkowa ilość odpadów: ok. 44,70 Mg. Uwaga: Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany zakresu przedmiotu zamówienia w zależności od pozyskania środków zewnętrznych.

Zamawiający nie gwarantuje realizacji zamówienia w pełnym zakresie ilościowym.

Rozliczenie zamówienia nastąpi na podstawie faktycznie odebranej, przetransportowanej i unieszkodliwionej ilości odpadów zawierających azbest, wyrażonej w Mg, potwierdzonej kartami przekazania odpadów oraz protokołami odbioru.

Zakres zamówienia obejmuje:

- odbiór odpadów zawierających azbest z nieruchomości,
- przygotowanie odpadów do transportu (pakowanie w folię),
- załadunek, transport i przekazanie odpadów do unieszkodliwienia,
- przekazanie odpadów na uprawnione składowisko,
- prowadzenie ewidencji odpadów w systemie BDO,
- wystawianie kart przekazania odpadów (KPO),
- sporządzenie dokumentacji realizacji zadania.

Wykonawca nie wykonuje demontażu pokryć dachowych.

Wymagania dokumentacyjne

Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu:

- kart przekazania odpadów (BDO),
- protokołów odbioru podpisanych przez właścicieli nieruchomości,
- zbiorczego zestawienia odebranych odpadów,
- oświadczeń właścicieli nieruchomości o wykonaniu usługi i uporządkowaniu terenu,
- dokumentacji fotograficznej z realizowanego zadania

Dokumentacja fotograficzna musi obejmować:

- stan przed rozpoczęciem prac,
- stan w trakcie realizacji,
- stan po zakończeniu prac,

oraz:

- umożliwiać identyfikację nieruchomości,
- zawierać datę wykonania zdjęcia,
- być przekazana w formie elektronicznej,
- obejmować co najmniej 5 zdjęć z realizacji zadania wykonanych na różnym jej etapie

Obowiązki informacyjne

Wykonawca zobowiązany jest do współpracy z Zamawiającym w zakresie realizacji obowiązków informacyjnych wynikających z programu WFOŚiGW, w szczególności poprzez:

- wykonanie dokumentacji fotograficznej obejmującej oznakowanie inwestycji,
- przekazanie materiałów do przygotowania informacji o realizacji zadania.

Wymagania prawne

Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności:

- ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2023 r. poz. 1587 z późn. zm.),
- ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska (Dz.U. z 2025 r. poz. 647 z późn. zm.)
- rozporządzeniem Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 14 października 2005 r. (Dz.U. z 2005 r. Nr 216, poz. 1824 z późn. zm.),
- rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. (Dz.U. z 2004 r. Nr 71, poz. 649 z późn. zm.),
- przepisami dotyczącymi transportu odpadów niebezpiecznych,
- zasadami prowadzenia ewidencji odpadów w systemie BDO.

IV. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- posiadają wpis do rejestru BDO w zakresie transportu odpadów,
- posiadają doświadczenie w realizacji co najmniej jednej usługi polegającej na odbiorze i unieszkodliwianiu odpadów zawierających azbest,
- dysponują odpowiednim sprzętem i środkami transportu,
- posiadają umowę lub zapewnienie przyjęcia odpadów przez uprawnione składowisko.

V. Termin składania ofert

Oferty należy składać do dnia: 12.05.2026 r. do godz. 12.00

VI. Kryterium wyboru ofert

Cena – 100%

VII. Opis sposobu przygotowania oferty

Oferta powinna zostać sporządzona na formularzu ofertowym.

Do oferty należy dołączyć:

1. Aktualny odpis z KRS lub CEIDG,
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału,
3. Dokument potwierdzający wpis do BDO,
4. Umowę lub zapewnienie odbioru odpadów przez uprawnione składowisko.

VIII. Sposób złożenia ofert

Oferty można składać:

- pisemnie na adres Urzędu Miasta i Gminy Kazanów,
- elektronicznie na adres: przetargi@kazanow.pl

IX. Termin realizacji zamówienia

Do dnia 22.06.2026 r.

X. Kontrola realizacji

Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli realizacji zamówienia na każdym etapie jego wykonywania.

XI. Osoba do kontaktu

Jarosław Adamiec
tel. 48 386 49 24
e-mail: j.adamiec@kazanow.pl

XII. Uwagi

1. Realizacja zadania uzależniona jest od uzyskania dofinansowania z WFOŚiGW.
2. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania.
3. Zamawiający może ograniczyć zakres zamówienia.
4. Oferty niespełniające wymagań określonych w zapytaniu ofertowym mogą zostać odrzucone.

XIII. Załączniki

1. Formularz ofertowy
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków

Zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do zawarcia umowy.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zakończenia postępowania bez wyboru oferty.

**BURMISTRZ
MIASTA I GMINY**
Teresa Pancerz-Pyrka
mgr Teresa Pancerz-Pyrka