

UMOWA Nr/2022 (PROJEKT)

zawarta w dniu 2022 r. w **Urzędzie Gminy Kazanów**, pomiędzy:
Gminą Kazanów z siedzibą w Kazanowie, ul. Plac Partyzantów 28, 26-713 Kazanów
reprezentowaną przez: **Panią Teresą Pancercz – Pyrka – Wójta Gminy Kazanów**
oraz przy kontrasygnacie Skarbnik Gminy **Pani Jadwigi Gąbka**
NIP: 811-17-15-870, REGON: 670223793 zwaną dalej ZAMAWIAJĄCYM,

a:

.....
NIP:, REGON:

reprezentowaną/(-ym) przez:.....
zwaną/(-ym) dalej WYKONAWCĄ.

W rezultacie dokonania przez ZAMAWIAJĄCEGO wyboru oferty WYKONAWCY w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym wariant I na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. *Prawo zamówień publicznych* (Dz.U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.), zwaną w dalszej części umowy „**Ustawą**”, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest „**Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy Kazanów w 2023 roku**”.
2. Zakres przedmiotu umowy określony jest:
 - 1) specyfikacją warunków zamówienia przeprowadzonego postępowania przetargowego (zwaną dalej SWZ) – Załącznik Nr 1 do niniejszej umowy.
 - 2) ofertą złożoną przez Wykonawcę – Załącznik Nr 2 do niniejszej umowy.
 - 3) harmonogramem odbioru odpadów - Załącznik Nr 3 do niniejszej umowy
3. Przedmiot umowy będzie realizowany w okresie 12 miesięcy, począwszy od 01.01.2023r.

§ 2

Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia

1.

Przedmiot Zamówienia obejmuje odbiór wszystkich odpadów komunalnych gromadzonych zarówno w sposób selektywny jak i zmieszanych, bezpośrednio z nieruchomości położonych na terenie gminy Kazanów, punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych (PSZOK) oraz wskazanych poniżej 5 placówek użyteczności publicznej.

-Odpady komunalne zmieszane, odpady zielone i bioodpady oraz pozostałości z sortowania i pozostałości po procesie mechanicznego – biologicznego przetwarzania przeznaczone do składowania odebrane z terenu gminy Kazanów mogą być zagospodarowane wyłącznie w instalacjach do tego przeznaczonych, zgodnie z ogólną zasadą bliskości i hierarchią sposobów postępowania z odpadami. Wyżej wymienione odpady powinny być kierowane do Instalacji Komunalnej wpisanej na listę marszałka województwa.

-Odpady selektywnie zebrane powinny trafiać zgodnie z zasadą bliskości do instalacji regionalnych przewidzianych w Wojewódzkim Planie Gospodarki Odpadami 2024 do obsługi regionu południowego, które mają możliwość ich właściwego zagospodarowania lub w

przypadku braku takiej możliwości, mogą one być kierowane do innych instalacji przetwarzających poszczególne frakcje odpadów selektywnie zebranych.

W gminie Kazanów zbiórka odpadów komunalnych odbywać się będzie przy wykorzystaniu pojemników i worków. Obowiązkiem Wykonawcy jest zaopatrzenie nieruchomości w worki do zbierania odpadów w cenie oferty. Wykonawca na zamówienie właścicieli nieruchomości zamieszkałych, wyposaży mieszkańców w pojemniki do gromadzenia odpadów komunalnych zmieszanych. Wyposażenie nieruchomości w w/w pojemniki odbywa się na koszt właścicieli nieruchomości w drodze zakupu lub dzierżawy.

Przedmiot zamówienia obejmuje:

- 1) Odbiór i zagospodarowanie niesegregowanych, zmieszanych odpadów komunalnych oraz pozostałości z segregowania - 1 raz w miesiącu a w miesiącach od kwietnia do października raz na 2 tygodnie , gromadzonych w sposób następujący:
 - odbiór z gospodarstw domowych w pojemnikach (120 lub 240 litrów) lub workach koloru czarnego o pojemności 120 litrów.
- 2) Odbiór i zagospodarowanie segregowanych odpadów komunalnych (odbiór z gospodarstw domowych):
 - papier – (worek NIEBIESKI z napisem „PAPIER”) - 1 raz w miesiącu
 - szkło i odpady opakowaniowe ze szkła (worek ZIELONY z napisem „SZKŁO”) 1 raz na dwa miesiące
 - metale, tworzywa sztuczne i opakowania wielomateriałowe (worek ŻÓŁTY z napisem „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE”) – 1 raz w miesiącu
 - bioodpady – (worek BRĄZOWY z napisem „BIO”) – 1 raz w miesiącu a w miesiącach od kwietnia do października raz na dwa tygodnie.

Obowiązkiem wykonawcy będzie również odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych (odpadów bytowych i wyselekcjonowanych, szkło, plastik, makulatura, metal) z następujących miejsc:

- Urząd Gminy w Kazanowie, ul. Plac Partyzantów 28, 26-713 Kazanów
- Publiczna Szkoła Podstawowa w Kazanowie, ul. Kościelna 50, 26-713 Kazanów,
- Publiczne Przedszkole w Kazanowie, ul. Zwoleńska 22, 26-713 Kazanów,
- Publiczna Szkoła Podstawowa w Zakrzówku, Zakrzówek, 26-713 Kazanów,
- Publiczna Szkoła Podstawowa w Kowalkowie, Kowalków – Kolonia 17, 26-713 Kazanów

Odbiór odpadów komunalnych z w/w miejsc odbywa się w terminach obowiązujących dla nieruchomości zamieszkałych. Wykonawca będzie zobowiązany wyposażyć te miejsca w odpowiednią ilość worków, niezbędną do prawidłowej obsługi selektywnej zbiórki odpadów komunalnych.

2. Tworzy się punkt selektywnej zbiórki odpadów komunalnych na terenie gminy Kazanów, którego prowadzącym będzie Gmina Kazanów. Gmina Kazanów wskaże plac i udostępni pomieszczenie magazynowe w celu organizacji PSZOK. Na teren wskazanego placu Wykonawca będzie zobowiązany dostarczyć i ustawić pojemniki przeznaczone do zbiórki:

- papieru – pojemnik koloru niebieskiego (kontener o poj. 5 – 10 m³)
- metalu i tworzyw sztucznych – pojemnik koloru żółtego (kontener o poj. 5 – 10 m³)
- odpadów ulegających biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów – pojemnik koloru brązowego (kontener o poj. 5 – 10 m³).
- szkła w tym odpadów opakowaniowych ze szkła – pojemnik koloru zielonego (kontener o poj. 5 – 10 m³).

Pojemniki powinny być wykonane z trwałego materiału, posiadać zamknięcie uniemożliwiające otwarcie ich przez nieuprawnione osoby oraz posiadać napis informujący na jaki rodzaj odpadów jest przeznaczony.

Ponadto na placu Wykonawca ustawi kontenery przeznaczone do odbioru :

- odpadów budowlanych pochodzących z drobnych remontów (odkryty kontener „gruzownik”)
- odzieży i tekstyliów (kontener o poj. 5 – 10 m³)
- zużytych opon, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych (kontener odkryty)

Kontenery powinny posiadać napis informujący na jaki rodzaj odpadów są przeznaczone.

Zamawiający udostępni pomieszczenie magazynowe a Wykonawca będzie zobowiązany wyposażyć je w pojemniki przeznaczone do odbioru:

- przeterminowanych leków i chemikaliów (np. leki, środki ochrony roślin i opakowania po nich, detergenty, rozpuszczalniki, farby, kleje i inne niebezpieczne odpady chemiczne, które mogą powstać w gospodarstwach domowych. Zamawiający nie obejmuje przedmiotem zamówienia podmiotów gospodarczych, zakładów produkcyjnych, przemysłowych, a więc nie będą to odpady „przemysłowe”) - ,(2 pojemniki 120 litrów lub 1 pojemnik o pojemności 240 litrów)
- zużyte baterie i akumulatory (2 pojemniki 120 litrów lub 1 pojemnik o pojemności 240 litrów)
- zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (2 pojemniki o pojemności 240 litrów)
- inne odpady niebezpieczne wydzielone ze strumienia odpadów komunalnych (2 pojemniki o pojemności 240 litrów)
- odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek (1 pojemnik o pojemności 240 litrów)

Pojemniki powinny być wykonane z trwałego materiału oraz posiadać napis informujący na jaki rodzaj odpadów jest przeznaczony.

Wykonawca będzie zobowiązany na zgłoszenie telefoniczne Zamawiającego do odbioru frakcji odpadów zgromadzonych w PSZOK tak, aby nie powodowało to przepełnienia tych pojemników, jednak nie rzadziej niż raz na 2 miesiące.

3. Usługa będzie wykonywana w dni robocze (pon. – pt.) w godzinach 7:00 – 20:00.

§3

Obowiązki stron

1. Obowiązki Wykonawcy:

- 1) Wykonawca zobowiązany jest opracować szczegółowy harmonogram odbioru odpadów z podziałem na frakcje, który po uzgodnieniu z Zamawiającym będzie załącznikiem do umowy. Wykonawca wydrukuje ulotki z harmonogramem odbioru odpadów w ilości 2.000 sztuk – w cenie oferty. Ulotki zostaną wydrukowane w kolorze na papierze kredowym w formacie A4. Ulotki muszą ponadto zawierać szczegółowe informacje jakie odpady mogą być umieszczone w workach do odbioru poszczególnych frakcji odpadów. Wykonawca rozprowadzi ulotki wśród mieszkańców gminy oraz dostarczy ulotki do Urzędu Gminy w Kazanowie w ilości co najmniej 400 sztuk. Ulotki zostaną dostarczone mieszkańcom najpóźniej w dniu pierwszego odbioru odpadów komunalnych z terenu gminy.
- 2) Worki do prowadzenia zbiórki odpadów komunalnych zmieszanych i segregowanych o pojemności 120 litrów obowiązkowo dostarcza właścicielom nieruchomości Wykonawca (w cenie oferty). Każda nieruchomość zostanie wyposażona w co najmniej 2 worki każdego rodzaju . Zamawiający wymaga aby wykonawca zabezpieczył worki w pięciu kolorach do odbioru poszczególnych frakcji odpadów:

- worki w kolorze czarnym z napisem „ZMIESZNE ODPADY KOMUNALNE”
- worki w kolorze niebieskim z napisem „PAPIER”
- worki w kolorze żółtym z napisem „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE”
- worki w kolorze zielonym z napisem „SZKŁO”
- worki w kolorze brązowym z napisem „BIO”

Wszystkie worki muszą ponadto zawierać nadruk z nazwą i adresem firmy prowadzącej zbiórkę odpadów komunalnych

Przy odbiorze odpadów Wykonawca każdorazowo będzie dostarczał co najmniej tyle worków ile odbierze worków z odpadami. Zamawiający wymaga również zabezpieczenia worków w ilości 500 sztuk każdego koloru, które zostaną złożone w siedzibie Zamawiającego przed rozpoczęciem terminu realizacji usługi.

1. Wykonawca jest zobowiązany do odbierania odpadów komunalnych z należytą starannością, w terminach i częstotliwością wynikających z przyjętego harmonogramu odbioru.
2. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych; Wykonawca nie może wykorzystywać pozyskanych danych w żaden inny sposób lub w innym celu niż dla wykonywania umowy, w szczególności zakazuje się wykorzystywania danych w celach reklamowych i marketingowych.
3. W przypadku uszkodzenia lub zniszczenia pojemników z winy Wykonawcy, Wykonawca będzie zobowiązany do wymiany uszkodzonego urządzenia na własny koszt w ciągu 14 dni od dnia zgłoszenia tego faktu przez Zamawiającego.
4. Wykonawca odbiera i transportuje odpady również w przypadkach, kiedy dojazd będzie utrudniony z powodu np. niekorzystnych warunków atmosferycznych itp. W takich przypadkach Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu zamówienia. Trasy odpadów przebiegają po drogach wojewódzkich, powiatowych, gminnych, a także wewnętrznych, gruntowych (prywatnych). W przypadku, gdy usługa nie będzie możliwa do zrealizowana w ustalonym terminie, dniem odbioru będzie dzień następny lub kolejne dni po wyznaczonym terminie, jednak nie dłużej niż 2 dni. W sezonie zimowym odbiór odpadów komunalnych odbywać się będzie z dróg objętych stałym zimowym utrzymaniem bez względu na warunki pogodowe, natomiast z pozostałych dróg gdy ze względu na nieprzejezdność, niemożliwy będzie odbiór i wywóz odpadów Wykonawca zobowiązany jest do ich odbioru w terminie do 2 dni od dnia w którym drogi staną się przejezdne. Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego w dniu, w którym powinien być dokonany odbiór o fakcie i przyczynie nie odebrania odpadów z poszczególnych sołectw.
5. Wykonawca ma obowiązek porządkowania terenu w miejscu wystawienia pojemników i worków z odpadami komunalnymi w obrębie 1 metra, w przypadku jego zanieczyszczenia wynikającego z przepełnienia pojemnika lub uszkodzenia worka.
6. Wykonawca odbiera odpady wystawione przez mieszkańców w dostępnym miejscu (przed posesją, przy drodze posesji, z wnek w ogrodzeniu przystosowanych do pojemników na odpady).
7. Wykonawca zobowiązany będzie do monitorowania obowiązku ciążącego na właścicielu nieruchomości w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru odpadów, że właściciel nieruchomości nie wywiązuje się z obowiązku w zakresie segregacji odpadów (np. w worku przeznaczonym na odpady segregowane będą znajdować się odpady zmieszane, gdy w worku przeznaczonym na daną frakcję odpadów

- segregowanych będą znajdować się odpady innej frakcji) Wykonawca będzie zobowiązany w terminie 2 dni roboczych od dnia zaistnienia opisanej powyżej sytuacji do pisemnego (faxem) poinformowania Zamawiającego o niewywiązaniu się z obowiązków segregacji odpadów przez właściciela nieruchomości. Do informacji Wykonawca zobowiązany będzie załączyć dokumentację fotograficzną i protokół z zaistnienia takiego zdarzenia. Z dokumentacji musi jednoznacznie wynikać, jakiej dotyczy nieruchomości, w jakim dniu i o jakiej godzinie doszło do ustalenia w/w zdarzenia.
8. Wykonawca jest zobowiązany do bieżącego przekazywania drogą elektroniczną Zamawiającemu adresów nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy i powstają odpady, a nie ujętych w bazie danych przeprowadzonej przez Zamawiającego.
 9. Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania odpadów do funkcjonujących instalacji spełniających wymagania dla instalacji komunalnych, które zostały oddane do użytkowania i posiadają wymagane decyzje pozwalające na przetwarzanie odpadów.
 10. Wykonawca ma obowiązek zagospodarować odebrane odpady komunalne w sposób umożliwiający osiągnięcie określonych poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczanie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania zgodnie z ustawą z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2022 r. poz.1297 z późn. zm.) oraz aktualnie obowiązującymi aktami wykonawczymi do powyższej ustawy.
 14. Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia ewidencji odpadów oraz dokumentacji związanej z działalnością objętą przedmiotem zamówienia zgodnie z odrębnymi przepisami.
 15. Wykonawca jest zobowiązany do sporządzania i przekazywania Zamawiającemu w formie elektronicznej i pisemnej miesięcznych raportów zawierających informacje o:
 - a) masie poszczególnych rodzajów odpadów odebranych w ramach realizacji umowy tj: zmieszane odpady komunalne, bioodpady oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania,
 - b) masie poszczególnych rodzajów odpadów odebranych w ramach umowy odpadów komunalnych gromadzonych w sposób selektywny,
 16. Raport, o którym mowa w ust. 15 musi być przekazany do siedziby Zamawiającego do 7 dnia każdego następnego miesiąca.
 17. Raporty będą podstawą do wystawienia faktury za wykonaną usługę.
 18. Wykonawca jest zobowiązany do sporządzania sprawozdań zgodnie z zapisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2022r., poz. 1297 z późn. zm.).
 19. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne uprawnienia, zdolność techniczną i zawodową, w celu wykonania przedmiotu umowy, w tym posiada niezbędne wpisy do rejestrów i zezwolenia wymagane i konieczne do wykonania Przedmiotu Umowy. Wykonawca ponadto oświadcza, że posiada lub dysponuje potencjałem technicznym i osobowym niezbędnym do wykonania niniejszej umowy. W szczególności Wykonawca oświadcza, że posiada lub dysponuje wymaganą liczbą oraz rodzajem środków transportu do realizacji przedmiotu umowy – zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, oraz potencjałem osobowym do realizacji przedmiotu zamówienia.

20. Wykonawca, zgodnie z art. 9n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1297 z późn. zm.), zobowiązany jest do sporządzania rocznych sprawozdań i przekazywania ich Wójtowi Gminy Kazanów w terminie do dnia 31 stycznia za poprzedni rok kalendarzowy.
21. W przypadku, gdy zajdzie konieczność odbioru odpadów z nieruchomości nieujętej w wykazie, o którym mowa w ust.26 pkt 1), Wykonawca winien niezwłocznie, telefonicznie poinformować o tym fakcie Zamawiającego. Po weryfikacji informacji, Zamawiający w ciągu 1 godziny podejmie decyzje w sprawie odbioru odpadów z tej nieruchomości i natychmiast przekaże ją Wykonawcy. Na wskazaną okoliczność Strony umowy sporządzą pisemny protokół.
22. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia i ochrony danych osobowych zawartych w wykazie nieruchomości. Dane zawarte w wykazie Wykonawca będzie wykorzystywał wyłącznie do celów realizacji niniejszej umowy.
23. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich zmianach, w szczególności dotyczących danych podwykonawców i jego sytuacji finansowej, mających wpływ na realizację niniejszej umowy.
24. W przypadku zamiaru powierzenia części zamówienia podwykonawcy Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za prawidłową realizację zadań powierzonych podwykonawcom.
25. Wykonawca podczas realizacji niniejszej umowy zobowiązany jest do przestrzegania obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności dotyczących:
 - a) gospodarowania odpadami,
 - b) utrzymania porządku i czystości,
 - c) ochrony danych osobowych,
 - d) podatku od towarów i usług.

26. Obowiązki Zamawiającego:

- 1) Zamawiający przekaże Wykonawcy wykaz nieruchomości, z których odbierane będą odpady w dniu podpisania niniejszej umowy. W pozostałych przypadkach wykaz nieruchomości będzie przekazywany w terminie 7 dni od daty zaistnienia w nim zmian. W/w wykaz zostanie sporządzony i przekazany w formie elektronicznej.
- 2) Zamawiający zobowiązany jest wspólnie z Wykonawcą do bieżącego informowania mieszkańców o zasadach i terminach odbioru poszczególnych rodzajów odpadów. W tym celu Zamawiający będzie zamieszczał na stronie internetowej informacje przekazane przez Wykonawcę i zaakceptowane przez Zamawiającego.
- 3) Zamawiający zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Wykonawcy o zmianach mających wpływ na realizację niniejszej umowy.

§ 4

Wynagrodzenie

1. Szacunkowa łączna kwota całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu realizacji usług objętych umową wynosi zł brutto, (słownie:), ww. kwota wskazana w formularzu ofertowym będzie rozliczona po wykonaniu usługi na podstawie faktycznie odebranych i zagospodarowanych odpadów komunalnych w Mg
2. Za wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w §2 ustala się wynagrodzenie Wykonawcy:

w wysokości zł brutto, (słownie:za każdy 1 Mg, faktycznie odebranych i zagospodarowanych odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy Kazanów w okresie obowiązywania umowy

3. Strony zgodnie oświadczają, iż świadome są tego, że rzeczywista masa niesegregowanych (zmieszanych) oraz segregowanych odpadów komunalnych odebranych i zagospodarowanych na podstawie niniejszej umowy może różnić się od masy szacunkowej określonej przez Zamawiającego. Natomiast cena jednostkowa netto za 1 Mg określona w formularzu ofertowym pozostaje stała, obejmuje wszystkie koszty Wykonawcy związane z wykonaniem niniejszej umowy przez cały okres jej obowiązywania. Wykonawca nie może żądać zwiększenia wynagrodzenia z zastrzeżeniem zmiany stawki podatku od towarów i usług stosowanej do odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych.
4. Zamawiający wskazuje, że minimalny zakres przedmiotu zamówienia wyniesie 50% wielkości przedmiotu zamówienia określonej w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ.

§ 5

Zapłata wynagrodzenia

1. Zapłata wynagrodzenia za realizację przedmiotu niniejszej umowy następować będzie miesięcznie na podstawie faktur, wystawionych każdorazowo do 14 dnia miesiąca następnego, za miesiąc poprzedni świadczenia usługi.
2. Podstawą do wystawienia faktury będzie miesięczny protokół wykonania usług zatwierdzony przez przedstawiciela Zamawiającego.
3. Płatności faktur będą dokonywane w terminie dni od daty dostarczenia Zamawiającemu faktury przelewem na konto Wykonawcy podane na fakturze.
3. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie z należności za realizację usługi, kwoty naliczonych zgodnie z § 7 kar umownych.
5. *Wykonawca ma prawo skorzystać z możliwości przekazania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej na zasadach określonych w ustawie z dnia 09 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prawnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666.).*
6. W przypadku, gdy Wykonawca skorzysta z możliwości przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, wówczas zobowiązany jest do skorzystania z Platformy Elektronicznego Fakturowania udostępnionej na stronie internetowej <https://efaktura.gov.pl>
7. *Zamawiający oświadcza, że będzie dokonywał płatności za wykonanie przedmiotu umowy z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.*
8. Wykonawca oświadcza, że wskazany na fakturze rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym służącym wyłącznie dla celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej (dotyczy osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą).

§ 6

Wymagania dotyczące zatrudnienia na umowę o pracę

1. Wykonawca lub Podwykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane poniżej przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonaniu pracy w sposób określony w art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1510 z późn. zm.):

- a. Załadunek i rozładunek odpadów,
 - b. Kierowanie i obsługa pojazdów służących wykonaniu zamówienia,
- powyższe nie dotyczy sytuacji, gdy osobą tą jest właściciel firmy, tj. osoba prowadząca samodzielnie działalność gospodarczą.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z 26 czerwca 1974 – Kodeks pracy, przez cały okres realizacji umowy, osoby wykonujące czynności w zakresie odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych. Zobowiązanie Wykonawcy do zatrudnienia w/w osób stosuje się również do podwykonawców Wykonawcy, jeśli będą uczestniczyli w realizacji zamówienia.
 3. Wykonawca ma obowiązek na wezwanie Zamawiającego do przekazania w terminie 3 dni od dnia wezwania wykazu pracowników, którzy będą wykonywać czynności w ww. zakresie wraz z zobowiązaniem, że wymienione w nim osoby będą w okresie realizacji umowy zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy,
 4. Wykonawca ma obowiązek informowania na piśmie z zachowaniem wymogów ust. 3 o każdorazowej zmianie osób wykonujących czynności określone w ust. 1.
 5. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudniania, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu. Zamawiający ma prawo w szczególności do:
 - a. żądania oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i zakresu obowiązków oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
 - 1) żądania od Wykonawcy lub Podwykonawcy oświadczenia zatrudnionego pracownika zawierającego informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika
 - b. kontroli zgodności przedstawionego przez Wykonawcę lub Podwykonawcę oświadczenia z osobami faktycznie wykonującymi czynności na miejscu prowadzenia prac,
 - c. żądania przedłożenia do wglądu poświadczonej za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopii umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, (tj. w szczególności¹ bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - d. żądania przedłożenia zaświadczenia właściwego oddziału ZUS, potwierdzającego opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy,
 - e. żądania przedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopii dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika

przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników.

6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 7

Kary umowne

1. Strony postanawiają, że w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania postanowień niniejszej Umowy obowiązującą formą odszkodowania będą kary umowne naliczane w następujących przypadkach:
- 1) WYKONAWCA zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU kary umowne:
- a) za zwłokę w wyposażeniu każdego miejsca gromadzenia odpadów lub nieruchomości w niezbędne worki, w wysokości 10,00 zł (dziesięć złotych) brutto za każdy dzień zwłoki, za każde miejsce,
 - b) za zwłokę w stosunku do zatwierdzonego harmonogramu, za nieterminowe odebranie odpadów z miejsc gromadzenia odpadów lub z nieruchomości, w wysokości 100,00 zł (sto złotych) brutto za każdy dzień zwłoki, za każde miejsce, z zastrzeżeniem, że Zamawiającemu nie będzie przysługiwać roszczenie o zapłatę kar umownych przez Wykonawcę, w przypadku zwłoki w wykonaniu umowy spowodowanej niekorzystnymi warunkami atmosferycznymi powodującymi nieprzejezdnosć dróg,
 - c) za zanieczyszczenie i pozostawienie nieuporządkowanego miejsca gromadzenia odpadów oraz zanieczyszczenie trasy przejazdu, gdy jest to wynikiem działania Wykonawcy, w wysokości 2.000,- zł (dwa tysiące złotych) brutto za każdy stwierdzony przypadek,
 - d) za zwłokę w przekazaniu, właścicielom nieruchomości, harmonogramu, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 1), w wysokości 200,00 zł (dwieście złotych) brutto za każdy dzień zwłoki,
 - e) za przekazanie nierzetelnego sprawozdania lub raportu określonego w § 3 ust. 1 pkt 15, w wysokości 5.000,- zł (pięć tysięcy złotych) brutto za każde nierzetelne sprawozdanie lub raport,
 - f) za nieterminowe przekazanie sprawozdania, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 15, w wysokości 200,00 zł (dwieście złotych) za każdy dzień zwłoki,
 - g) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% całkowitej ceny przedstawionej w ofercie,
 - h) w przypadku niedopełnienia obowiązków wskazanych w §6 ust. 1 niniejszej umowy – w wysokości 1000,00 zł brutto za każdy stwierdzony przypadek,
 - i) w przypadku niedopełnienia obowiązków wskazanych w §6 ust. 5 niniejszej umowy – w wysokości 1000,00 zł brutto za każdorazowe niezłożenie oświadczenia lub złożenie oświadczenia nie spełniającego wymagań określonych niniejszą umową.
 - j) za nieterminowe przekazanie rocznego sprawozdania, o którym mowa w art. 9n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach w wysokości 100,00 zł (sto złotych) za każdy dzień zwłoki,
 - k) Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej do wysokości , której podlega Gmina Kazanów za niewywiązanie się z obowiązków określonych w art. 9z ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2021 r. poz. 888 z późn. zm.) naliczonej gminie Kazanów zgodnie z przepisami art. 9X ust.3 w/w ustawy. Wysokość kary o której mowa może ulec zmianie w oparciu o zmieniającą się stawkę opłaty za zmieszane odpady komunalne, określoną w przepisach wydanych na podstawie art. 290 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska.
- 2) ZAMAWIAJĄCY zapłaci WYKONAWCY karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10% całkowitej ceny przedstawionej w ofercie.
2. Wartość ustalonej kary umownej zostanie jednostronnie potrącona przez Zamawiającego z bieżących zobowiązań.

3. W przypadku poniesienia szkody przewyższającej wysokość naliczonych kar umownych strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego.
4. Strony ustalają, że maksymalna wysokość kar umownych jaką Zamawiający może obciążyć Wykonawcę z tytułów, o których mowa w niniejszym paragrafie, nie może przekroczyć 40% wartości brutto określonej w § 4 ust. 1 umowy.

§ 8

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej umowy w przypadku, gdy:
 - 1) Wykonawca utracił uprawnienia do wykonania usług będących przedmiotem umowy,
 - 2) Wykonawca nie rozpoczął wykonywania usług w pełnym zakresie objętym umową w terminie do 31.01.2023 r.,
 - 3) Wykonawca zaniechał realizacji umowy, tj. w sposób nieprzerwany nie realizuje jej przez kolejnych 7 dni kalendarzowych,
 - 4) Wykonawca nie wykonuje usług zgodnie z postanowieniami umowy pomimo uprzedniego wezwania złożonego na piśmie przez Zamawiającego, odstąpienie może wówczas nastąpić po upływie 7 dni od dnia wezwania do wykonywania umowy zgodnie z jej postanowieniami.
2. Wykonawca może odstąpić od umowy, jeżeli Zamawiający opóźnia się z zapłatą wynagrodzenia z tytułu wystawionej faktury co najmniej 30 dni licząc od terminu zapłaty mimo wezwania do zapłaty złożonego na piśmie wystosowanego przez Wykonawcę.
3. Oświadczenie o odstąpieniu, o którym mowa w ust. 1 i 2 powinno nastąpić na piśmie w terminie 30 dni od powzięcia wiedzy o okolicznościach będących podstawą odstąpienia.

§ 9

Podwykonawstwo

1. Wykonawca może zlecić podwykonawcy/om wykonanie części przedmiotu zamówienia wskazanego w ofercie, z podaniem nazw firm tych podwykonawców.
2. W przypadku wykonania przedmiotu Umowy przy pomocy podwykonawców, Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego za wszystkie działania lub zaniechania podwykonawców jak za własne.
3. Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia wskazującego na obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
4. W przypadku wykonania przedmiotu Umowy przy pomocy podwykonawców, podwykonawcy zobowiązani są do posiadania na dzień zawarcia z Wykonawcą warunkowej umowy świadczenia usług wszelkich stosownych zezwoleń oraz wpisów do właściwych rejestrów umożliwiających wykonanie postanowień Umowy w sposób zgodny z jej treścią i odpowiednimi przepisami prawa.
5. Wykonawca zawrze z podwykonawcą umowę o świadczenie usług, które mają być świadczone przez podwykonawcę pod warunkiem, że Zamawiający nie sprzeciwi się jej zawarciu.
6. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy z podwykonawcą wraz z informacją o zakresie czynności przedmiotu umowy, wykonanych przez podwykonawcę.
7. Zamawiający uprawniony jest do zgłoszenia w terminie 7 dni od daty otrzymania projektu umowy opisanej w ust. 6 sprzeciwu, w sytuacji gdy podwykonawca nie posiada stosownych zezwoleń i wpisów do właściwych rejestrów lub nie spełnia wymogów określonych w SWZ, umożliwiających wykonanie przedmiotu umowy w sposób zgodny z jej treścią i postanowieniami SWZ.
8. W przypadku nie zgłoszenia przez Zamawiającego sprzeciwu, o którym mowa w ust. 7, Wykonawca ma obowiązek przedłożyć Zamawiającemu kopie zawartej umowy z podwykonawcą w terminie 3 dni od dnia jej zawarcia.

9. Wraz z fakturą za wykonane usługi Wykonawca ma obowiązek przedłożyć Zamawiającemu dokumenty potwierdzające zapłatę podwykonawcy należnej mu kwoty wraz z oświadczeniem podwykonawcy, iż otrzymał on należną jemu zapłatę.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania zapłaty części wynagrodzenia należnego podwykonawcy, bezpośrednio na jego rachunek bankowy, w przypadku braku złożenia oświadczenia, o którym mowa w ust.9.
11. Wykonawca w trakcie realizacji zamówienia może zmienić lub zrezygnować z podwykonawcy. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wskazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

§ 10

Zmiany w umowie

1. Zamawiający może odstąpić od umowy:
 - 1) w warunkach i na zasadach określonych w art. 456 ustawy.
 - 2) jeżeli Wykonawca utraci prawo do wykonywania działalności będącej przedmiotem niniejszej umowy,
 - 3) jeżeli wykonawca utraci jakiegokolwiek pozwolenie właściwego organu do wykonywania działalności będącej przedmiotem zamówienia,
 - 4) jeżeli w stosunku do Wykonawcy została ogłoszona upadłość,
 - 5) jeżeli Wykonawca nie rozpoczął wykonywania przedmiotu umowy zgodnie z przedłożonym harmonogramem odbioru odpadów komunalnych oraz nie podejmuje jej wykonywania po upływie 7 dni od otrzymania pisemnego wezwania od Zamawiającego do wykonywania umowy,
 - 6) jeżeli Wykonawca zaprzestał realizacji przedmiotu umowy i nie podejmuje jej po upływie 7 dni od otrzymania pisemnego wezwania od Zamawiającego do podjęcia wykonywania umowy,
 - 7) Wykonawca nie przystąpił do wykonywania umowy, w terminie 7 dni, liczonych od pierwszego dnia określonego w harmonogramie wywozu odpadów komunalnych.
 - 8) Wykonawca nie wykonuje usług zgodnie z postanowieniami umowy pomimo uprzedniego wezwania złożonego na piśmie przez Zamawiającego, odstąpienie może wówczas nastąpić po upływie 7 dni od dnia wezwania do wykonywania umowy zgodnie z jej postanowieniami.
 - 9) w przypadku zmiany harmonogramu wywozu odpadów przez wykonawcę bez uzgodnienia z Zamawiającym,
 - 10) stwierdzenia, że Wykonawca nie posiada wymaganego umową któregośkolwiek z pojazdów przystosowanych do odbierania odpadów komunalnych,
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.
3. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy z przyczyn o których mowa w ust. 1 pkt. 2), 3), 4), 5), 6), 7), 8), 9), 10), może być złożone w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach będących podstawą do odstąpienia.
4. Zamawiający, poza możliwością zmiany zawartej umowy na podstawie art. 455 ustawy Pzp przewiduje również możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej umowy, także w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w następujących okolicznościach:
 - 1) w zakresie wysokości wynagrodzenia umownego w przypadku zmiany obowiązującej stawki podatku VAT. Wynagrodzenie Wykonawcy brutto zostanie zmniejszone bądź zwiększone stosunkowo odpowiednim do zmiany wysokości podatku VAT.
5. Wszystkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu.
6. Nie stanowi zmiany istotnej umowy w rozumieniu art. 454 ustawy Prawo zamówień publicznych:
 - 1) zmiana danych teled adresowych,

- 2) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego).

§ 11

Osoby wyznaczone do wykonania umowy

1. Do składania oświadczeń woli w związku z realizacją umowy strony wyznaczają poniższych przedstawicieli:
 - 1) ze strony ZAMAWIAJĄCEGO – Teresa Pancerz – Pyrka - Wójt Gminy Chrzanów
 - 2) ze strony WYKONAWCY –
2. Do koordynacji realizacji umowy strony wyznaczają poniższych przedstawicieli:
 - 1) ze strony ZAMAWIAJĄCEGO – Tomasz Olczyk, nr telefonu 48 386 49 18, e-mail: t.olczyk@kazanow.pl
 - 2) ze strony WYKONAWCY – Pan(i)....., nr telefonu, nr faksu, e-mail:
3. Odwołanie osób wymienionych w ust. 1 oraz wyznaczenie nowych przedstawicieli wymaga pisemnego powiadomienia, bez konieczności zmiany umowy.

§ 12

Doręczenia

1. Oświadczenia stron w związku z wykonywaniem umowy kierowane będą na adresy:
 - 1) ZAMAWIAJĄCEGO – Gmina Kazanów, ul. Plac Partyzantów 28, 26-713 Kazanów
 - 2) WYKONAWCY –
2. Korespondencję uważa się za doręczoną po dwukrotnym awizowaniu listu poleconego.
3. Do odbioru korespondencji za pokwitowaniem mogą zostać upoważnione osoby wyznaczone do wykonania umowy.

§ 14

Interpretacja umowy

1. W przypadku wystąpienia trudności z interpretacją umowy ZAMAWIAJĄCY i WYKONAWCA będą się posilkować postanowieniami oferty i specyfikacji warunków zamówienia.
2. W sprawach nieuregulowanych w umowie zastosowanie mają przepisy *Kodeksu cywilnego*, ustawy *Prawo zamówień publicznych*, a także inne właściwe przepisy.
3. Spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby ZAMAWIAJĄCEGO.

§ 15

Ochrona danych osobowych

1. Jeżeli w trakcie realizacji umowy dojdzie do przekazania wykonawcy danych osobowych niezbędnych do realizacji zamówienia, zamawiający będzie ich administratorem w rozumieniu art. 4 pkt 7 Rozporządzenia PE i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (zwane dalej „Rozporządzeniem”), a Wykonawca – podmiotem przetwarzającym te dane w rozumieniu pkt 8 tego przepisu.
2. Zamawiający powierza Wykonawcy, w trybie art. 28 Rozporządzenia dane osobowe do przetwarzania, wyłącznie w celu wykonania przedmiotu niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się:

- 1) przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą,
 - 2) do zabezpieczenia przetwarzanych danych, poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia,
 - 3) dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych,
 - 4) do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej umowy,
 - 5) zapewnić zachowanie w tajemnicy (o której mowa w art. 28 ust 3 pkt b Rozporządzenia) przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich w Podmiocie przetwarzającym, jak i po jego ustaniu.
4. Wykonawca po wykonaniu przedmiotu zamówienia, usuwa/zwraca Zamawiającemu wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.
 5. Wykonawca pomaga Zamawiającemu w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia.
 6. Wykonawca, po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych bez zbędnej zwłoki zgłasza je administratorowi, nie później niż w ciągu 72 godzin od stwierdzenia naruszenia.
 7. Zamawiający, zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h) Rozporządzenia ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Wykonawcę przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia umowy, w tym zlecenia jej wykonania audytorowi.
 8. Zamawiający realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy Wykonawcy informując o kontroli minimum 3 dni przed planowanym jej przeprowadzeniem.
 9. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie nie dłuższym niż 7 dni.
 10. Wykonawca udostępnia Zamawiającemu wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia.
 11. Wykonawca może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania umowy po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
 12. Podwykonawca, winien spełniać te same gwarancje i obowiązki jakie zostały nałożone na Wykonawcę.
 13. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za działanie podwykonawcy w zakresie obowiązku ochrony danych.
 14. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Wykonawcę danych osobowych określonych w umowie, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Wykonawcy, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
 15. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Zamawiającego oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”).
 16. Podmiot przetwarzający oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane w innym celu niż wykonanie Umowy,

chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.

17. W sprawach nieuregulowanych niniejszym paragrafem, zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego oraz Rozporządzenia.

§ 16

Postanowienia końcowe

1. Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy oraz innych ustaleń pomiędzy stronami nie mogą być bez uprzedniej zgody Zamawiającego zbyte, scedowane lub w jakiegokolwiek innej formie przeniesione na osoby trzecie.
2. Strony zobowiązane są do wzajemnego poinformowania się na piśmie o każdej zmianie adresu. Zaniechanie powyższego obowiązku powoduje, że pismo wysłane na adres wskazany w oznaczeniu stron zawierających umowę uznaje się za doręczone.
3. Pismo przesłane drugiej stronie na adres wskazany w oznaczeniu stron zawierających umowę awizowane dwukrotnie uważa się za doręczone.
4. Niniejszą umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, a dwa pozostałe dla Zamawiającego.

§ 17

Załączniki

Załączniki do umowy stanowią jej integralną część, do których zalicza się:

- Załącznik nr 1 – Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
- Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy
- Załącznik nr 3 – Harmonogram odbioru odpadów.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY: