

Kazanów, dn. 11.08.2021 r.

RGK – 271/04/2021/ZO

Zapytanie ofertowe
dotyczące zamówienia
o wartości netto poniżej 30 000 euro

I. ZAMAWIAJĄCY

Gmina Kazanów
ul. Plac Partyzantów 28
26-713 Kazanów
tel. 48 386 49 10 fax 48 386 49 25
www.kazanow.pl
e-mail: sekretariat@kazanow.pl

II. NAZWA I OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Nazwa: „Odbiór i utylizacja wyrobów azbest z terenu Gminy Kazanów w 2021 roku”

Wspólny słownik zamówień: 90.65.00.00-8 Usługi usuwania azbestu.

45.26.26.60-5 Usuwanie azbestu.

2. Opis przedmiotu zamówienia:

Odbiór, transport i utylizacja odpadów azbestowych.

Usługa obejmuje:

1) odbiór, transport odpowiednio zabezpieczonych płyt azbestowych i utylizacja płyt azbestowych z dachów budynków mieszkalnych i gospodarczych – szacowana wielkość zamówienia – ok. 57,82 Mg.

Uwaga: Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany zakresu przedmiotu zamówienia w zależności od pozyskania środków zewnętrznych.

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania przedmiotu zamówienia:

od dnia udzielenia zamówienia **do 30.09.2021 r.**

IV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

Wykonawca zobowiązany jest złożyć ofertę zgodnie z formularzem ofertowym (załącznik nr 1 do informacji)

V. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

Oferty należy złożyć **do dnia 20.08.2021 roku do godz.12⁰⁰**

Adres:

Urząd Gminy Kazanów
ul. Plac Partyzantów 28; 26-713 Kazanów

2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert drogą elektroniczną na adres: sekretariat@kazanow.pl, lub w siedzibie Zamawiającego – **pokój nr 8** (sekretariat).

3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
4. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.

VI. KRYTERIA I SPOSÓB OCENY OFERT

1. Zamawiający dokona oceny ofert i wyboru Wykonawcy, stosując kryterium wyboru:
- **cena brutto - 100 %** (w skali punktowej 100)
2. Ocena ofert w zakresie przedstawionego wyżej kryterium zostanie dokonana wg następujących zasad:

$$\text{Ilość punktów} = \frac{\text{Najniższa oferowana cena brutto}}{\text{Cena brutto badanej oferty}} \times 100 \times 100 \%$$

3. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą ilość punktów.

VII. WYMAGANE DOKUMENTY OD WYKONAWCY

- Decyzja zatwierdzająca program gospodarki odpadami niebezpiecznymi zawierającymi azbest
- Decyzja na prowadzenie działalności w zakresie transportu odpadów niebezpiecznych
- Umowa ze składowiskiem odpadów
- Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 2 do informacji)

VIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

Zamawiający poinformuje wykonawców o wynikach postępowania - pocztą elektroniczną.

IX. DODATKOWE INFORMACJE


Dodatkowych informacji udziela Jarosław Adamiec tel. 48 386-49-24

X. ZAŁĄCZNIKI

- 1) wzór formularza ofertowego,
- 2) wzór oświadczenia o spełnieniu warunków,
- 3) ogólne warunki umowy

Zamówienie będzie udzielone zgodnie z zasadą konkurencyjności i nie podlega przepisom ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

Zapytanie ofertowe służy rozeznaniu rynku i nie zobowiązuje Gminy Kazanów do złożenia zamówienia.

WÓJT GMINY

mgr Jarosław Adamiec
(podpis osoby upoważnionej)

FORMULARZ OFERTY

Dane dotyczące Oferenta:

Nazwa:

.....

Siedziba:

.....

Nr tel. /fax

e-mail

NIP REGON

Nawiązując do informacji dotyczącej zamówienia publicznego, o wartości nie przekraczającej równowartości 30 000 euro na zadania pn. „**Odbiór i utylizacja wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Kazanów w 2021 roku**”

1. Oferuję wykonanie całości przedmiotu zamówienia:**Cena jednostkowa za 1 Mg:**

cenę netto:.....zł + VAT.....%.....zł

cenę brutto:.....zł. (słownie brutto:zł.)

2. Deklaruję ponadto:

- a) warunki płatności: zgodne z ogólnymi warunkami umowy,
- b) wykonanie zamówienia w terminie **od dnia udzielenia zamówienia do 30.09.2021 r.**

3. Oświadczam, że:

- zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia oraz dokonałem wizji lokalnej /nie dokonałem wizji lokalnej* w celu rozpoznania ryzyka, trudności i wszelkich innych okoliczności, które mogły wpłynąć na cenę oferty i termin wykonanie zamówienia.
- w razie wybrania mojej oferty zobowiązuję się do podpisania umowy na warunkach określonych w „ogólnych warunkach umowy”, w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
- podana w niniejszej ofercie cena brutto zawiera wszelkie koszty związane z wykonaniem całości zadania, zgodnie z opisem zawartym w „Informacji dotyczącej zamówienia o wartości netto poniżej 30 000 euro”

4. Załączniki do oferty:

.....
.....
.....
.....

..... dnia :
(miejsowość) (data)

.....
(podpis osoby/osób upoważnionych do
reprezentowania Wykonawcy)

*niepotrzebne skreślić

.....
/pieczęć adresowa firmy wykonawcy(ów)/

Oświadczenie **o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu**

Składając ofertę w postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego o nazwie: „**Odbiór i utylizacja wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Kazanów w 2021 roku**” ja, niżej podpisany oświadczam, że wykonawca spełnia warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....
/miejsowość, data/

.....
/pieczęć i podpis uprawnionego
przedstawiciela wykonawcy(ców)/

UMOWA Nr/2021

zawarta w dniu2021 r. pomiędzy Gminą Kazanów ul. Plac Partyzantów 28, 26-713 Kazanów zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

Wójta Gminy – Teresa Pancerz-Pyrka

a reprezentowanym przez

-

zwanym dalej "Wykonawcą" .

§ 1.

1. Na podstawie postępowania prowadzonego zgodnie z art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.), znak sprawy: RGK.271/04/2021/ZO. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się wykonać usługę polegającą na:

- odbiorze, transporcie i utylizacji płyt azbestowych z dachów budynków mieszkalnych i gospodarczych w ilościMg

- dostarczeniu zamawiającemu co najmniej dziesięciu, wykonanych na różnym etapie, dobrej jakości kolorowych zdjęć, ilustrujących przebieg realizacji zadania na nośniku elektronicznym (formalny wymóg wniosku złożonego do WFOŚiGW).

- uporządkowaniu nieruchomości po zakończeniu robót i przedstawienie dokumentu stwierdzającego rzetelność wykonania prac i oczyszczenia terenu z azbestu potwierdzonego przez osoby, u których było realizowane zamówienie.

- potwierdzeniu przejęcia odpadu od właściciela nieruchomości (karta przekazania odpadu Wykonawcy) oraz protokołu demontażu płyt eternitowych

- oświadczenie Wykonawcy o prawidłowym wykonaniu prac oraz oczyszczenia terenu z pyłu azbestowego, z zachowaniem właściwych przepisów technicznych i sanitarnych (zgodnie z § 8 ust. 3 rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. z 2004 r. Nr 71, poz. 649 z późn.zm.)

Wykonawca zamówienia staje się posiadaczem i wytwórcą wszystkich odpadów niebezpiecznych powstałych w wyniku prowadzenia prac.

Po wykonaniu zadania Wykonawca przekaże Zamawiającemu karty przekazania odpadów na składowisko, potwierdzające ilość odpadów w Mg oraz oświadczenie o prawidłowości wykonania prac oraz oczyszczenia terenu z pyłu azbestowego.

2. Rozpoczęcie robót nastąpi: od dnia podpisania umowy

3. Zakończenie robót nastąpi: **do 30.09.2021 r.**

§ 2.

1. Uprawnionymi do kontaktu między stronami odpowiedzialnymi za przebieg oraz realizację umowy są:

- z ramienia Zamawiającego : Jarosław Adamiec tel. 48 386 49 24

- z ramienia Wykonawcy:

2. Potrzebne uzgodnienia i informacje związane z wykonaniem usługi polegającej na koordynacji wykonania zadań określonych w § 1 niniejszej umowy przekazywane będą pisemnie i parafowane przez ustanowione w ust. 1 osoby.

Ze strony wykonawcy funkcję inspektora nadzoru będzie pełnił.....

§ 3.

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonej w § 1. Zamawiający zapłaci wynagrodzenie za - 1 Mg płyt azbestowych (transport, utylizacja)

Cena netto złotych + 8 % VAT.

Cena brutto: zł

słownie:

2. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT, NIP.

§ 4.

Integralną część składową niniejszej umowy stanowią:

1. oferta Wykonawcy,

§5.

Strony ustalają następujące zasady rozliczania robót:

1. Rozliczenie będzie się odbywało jedną fakturą za wykonane roboty w terminach uzgodnionych między Zamawiającym i Wykonawcą dostosowanych do możliwości płatniczych Zamawiającego.

2. Faktura będzie realizowana z konta Zamawiającego w terminie 30-tu dni od dnia doręczenia faktury. Należność zostanie uregulowana przelewem na konto podane na fakturze VAT lub rachunku.

§6.

Strony postanawiają, że obowiązującą ich formą odszkodowania będą, stanowić kary umowne.

Ustala się kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach :

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

1) za przekroczenie terminu oddania określonego w umowie przedmiotu odbioru - w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust.1 umowy licząc za każdy dzień zwłoki,

2) w przypadku wystąpienia w wykonywanych robotach wad nie dających się usunąć, a umożliwiających eksploatację obiektu w wysokości 5% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy,

3) za roboty lub elementy robót posiadające wady uniemożliwiające odbiór robót Wykonawca nie otrzyma wynagrodzenia, a zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy niniejszej umowy,

4) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego oraz odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy (np.: opóźnienia w realizacji robót, realizacja robót odbiegająca od warunków ustalonych w umowie) karę umowną w wysokości 10% wartości umowy brutto określonej w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:

1) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 2 % wynagrodzenia umownego brutto, z wyjątkiem sytuacji, gdy odstąpienie następuje z powodu tego, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym.

§7.

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Niedopuszczalna jest pod rygorem nieważności taka zmiana niniejszej umowy oraz wprowadzenia do niej takich postanowień, które byłyby niekorzystne dla zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy; nie dotyczy to sytuacji, gdy konieczność wprowadzenia takich zmian wyniknie w rezultacie okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

§8.

1. Oprócz przypadków określonych w Kodeksie Cywilnym Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnych zmian okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia.
2. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie jednego miesiąca, licząc od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
3. W przypadku odstąpienia od umowy, o którym mowa w ust. 1 Wykonawca ma prawo żądać wynagrodzenia należnego za roboty wykonane do dnia od niej odstąpienia.

§9.

1. Zamawiający w dniu podpisania umowy przekazuje Wykonawcy dane właścicieli nieruchomości, którzy zgłosili chęć demontażu, odbioru, transport i utylizacja odpadów zawierających azbest.
2. Wykonawca zobowiązany jest podpisać z Zamawiającym umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych na cele realizacji zadania.

§10.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie Kodeksu Cywilnego, zaś w sprawach formalnoprawnych przepisy kodeksu postępowania administracyjnego.

§11.

Ewentualne spory powstałe na tle wykonywania przedmiotu umowy strony rozstrzygać będą polubownie. W przypadku braku porozumienia spory rozstrzygane będą przez właściwy dla Zamawiającego rzeczowo sąd powszechny.

§12.

klauzula informacyjna

W związku z wejściem w życie z dniem 25 maja 2018 roku Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (4.5.2016 L 119/38 Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej PL) informujemy, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Gminy w Kazanowie jest Wójt Gminy Kazanów.

2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych oraz Zastępcą Inspektora Ochrony Danych Osobowych możliwy poprzez adres e-mail: sekretariat@kazanow.pl
3. Państwa dane osobowe przetwarzane będą w oparciu o art. 6 ust. 1 lit. b. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy.
4. Z uwagi na konieczność zapewnienia odpowiedniej organizacji działalności Urzędu Państwa dane osobowe mogą być przekazywane podmiotom umożliwiającym prawidłowe zarządzanie Urzędem oraz pozwalające na realizację zadań ustawowych. Dane powierzane i przechowywane są na podstawie i zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. Ponadto Pana/Pani dane przechowywane będą na czas wskazany w umowie, a po zakończeniu umowy – zgodnie z przepisami Instrukcji Kancelaryjnej.
6. W każdej chwili przysługuje Państwu prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do cofnięcia zgody, w przypadku, gdy podstawą przetwarzania była wydana zgoda jak również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych.
7. W przypadku danych osobowych, które są wymogiem ustawowym ich podanie jest obowiązkowe ze względu na przepisy prawa, w przypadku danych osobowych, które podawane są dobrowolnie, ich przetwarzanie następuje na podstawie Państwa zgody, jednakże odmowa ich podania skutkować będzie brakiem możliwości zajęcia się Państwa sprawą.
8. Administrator dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.

§13.

Umowę niniejszą sporządzono w 4 egzemplarzach w tym 3 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawca